

第二章 文獻探討

本研究旨在探討台北市女童軍服務員專業知能及需求。因此，本章文獻共分為三個部分加以論述，第一節首先了解童軍服務員的角色和職責，接著第二節的部分就童軍服務員的專業知能之內涵加以說明分析，第三節則著重在台北市女童軍服務員專業知能之現況說明。

第一節 童軍服務員的角色和職責

壹、童軍服務員的角色

所謂的角色，一、相對標準化的社會地位，其中包含個人被期望或被鼓勵實現的特定權利與義務，如雙親的角色。二、「身分 (status) 的動態方面」，其中「身分」指其地位，而「角色」指其表現。(R. Linton, 1936; 引自周業謙、周光淦譯，2003)。以下是各國對童軍服務員角色的說明：

在中華民國女童軍服務員手冊(中華民國女童軍總會，民 91：1)中提到：

不管你是團長、副團長或專科教練〈由團務委員會聘請對專科有專長者擔任〉，只要你參加了女童軍服務員的行列，你都是為著少女們而充滿興趣的去努力工作。少年男女是國家最有價值的資源，奉獻自己的時間、熱誠和知識技能來設計並領導女童軍的各項訓練與活動是很有價值的。

《中華民國各級女童軍團組織規程》(中華民國女童軍總會，民 87 修訂)第七條：「各團均需設團長(顧問)一人、副團長(輔導)若干人」。

在中國童子軍團長手冊(中國童子軍總會，民 92：36)中亦提到：

童子軍團，應由幾位熱心的服務員分別擔任團長和副團長，他們是品格高尚和愛好童子軍活動的成年人。基於義務服務的精神，承擔輔導全團活動的責任。他們是童子軍的朋友並兼教師，每團服務員的人數沒有硬性的規定。他們在輔導童子軍團的活動上分工合作，共同努力使全團童子軍都能夠在活動中獲得進步。

對於服務員的角色，英國童軍總會（The Scout Association）（2002b:15）提出更明確的說明：

服務員的角色是什麼？（What is the role of the Leader?）

童軍服務員的角色是一個團是否成功的核心，你的角色是去領導和經營這個團，並使他的每個年輕和成人成員獲得充分的發展。重要的是你尊重這個團體的每個成員。我們都知道當某個人說「謝謝」或「做得不錯」可以造成多大的影響。

英國的女童軍服務員手冊中寫到，一個團領導者或是其他的服務員在所有女童軍課程計畫的方向上擁有一個重要的角色，而且在和女童軍們的獨特關係上，是女童軍運動發展的力量跟憑藉。這一個特殊的關係並不是老師與學生或是家長與小孩這樣的關係，而是建立在信任、合作和相互尊重上的友誼（The Guide Association,2004b:5）。

澳洲女童軍總會(Guides Australia)在其網頁上，對於成年成員則提到，身為一個澳洲女童軍的成員，你可以加強你的技能、提高女孩和年輕人的技能、以及對社會有幫助。

美國女童軍的服務員手冊對於這一個階段的服務員，有著這樣的看法：「這個階段的服務員扮演著幫助青春女孩探索感情、理想、夢想及她們將面對的世界的角色。過程中我們幫助 Cadette 女童軍去學習、計畫並鼓勵她們主動去做些事情，甚至包括有點挑戰性的活動。Cadette 女童軍和 Senior 女童軍的服務員們肩負著幫助 Cadette 女童軍和 Senior 女童軍去獲得樂趣並豐富生活的責任。」（Girl Scouts of the United States of America,1995:5）。

日本女童軍服務員手冊(財団法人ガールスカウト日本連盟,2004)則指出，身為一個女童軍服務員，必須要能夠幫助女童軍樂於參與並進行各項活動，且能夠充分發揮出自身的潛能（頁 5-1）。

綜合以上所述，童軍服務員除了要能維持一個童軍團的正常運作之外，對童軍們來說，服務員扮演著一個協助者、關心者的角色，協助童軍們了解自己，發揮潛能，進而達到童軍運動培養一個健全的公民的重要目的。

貳、 童軍服務員的職責

有關童軍服務員的職責與工作內容，各國童軍都有各自的規定與說明，以下就蒐集到的資料分別說明：

我國女童軍總會（民 91：3-4）對於服務員的職責，認為應具備的包括有：

- 一、建立小隊制度，訓練少年領袖來推動團的訓練與活動。
- 二、執行童軍重要法規及女童軍會的決定事項。
- 三、執行團務委員會的決議。
- 四、擬定全團工作計畫（行事曆）與報告。
- 五、編列全團預、決算。
- 六、處理日常團務、行政。
- 七、團服務員及幹部之工作分配與協調。
- 八、辦理宣誓、考驗、頒章及儀典等事宜。

對於團務工作方面，包括了以下幾點：

- 一、與團務委員會的聯繫
 - （一）應和團務委員會保持密切聯繫。
 - （二）團務委員會對團活動的場地、設備、經費等物質方面應提供資助，並多參與團活動。
 - （三）團長應對團務委員會負責。
- 二、與家長的密切合作
 - （一）服務員以義務的立場來從事這項工作，應該獲得家長的合作，在訓練時若能藉助家長的合作，對女童軍的學習與成長必有更大幫助。
 - （二）團長應多利用機會與家長聯繫。
 - （三）可請家長擔任專科顧問，或是請家長擔任副團長或考驗委員。
 - （四）各項儀典可邀請家長參與。
- 三、善用幹部以推展團務
 - （一）訓練小隊長落實小隊制度。
 - （二）使小隊長會議成為領導全團的重心。
 - （三）督導並幫助幹部們執行任務。
- 四、與各級女童軍會建立良好關係
 - （一）可由女童軍會得到服務和幫助。
 - （二）鼓勵團員多參與女童軍會舉辦之活動。
 - （三）擔任女童軍會與團務委員會之間的橋樑。
 - （四）邀請女童軍會的代表參加團內重要活動。
- 五、善用各種社會資源推展女童軍組訓活動
 - （一）與當地社教機構建立良好關係，拓展女童軍團活動和服務範圍。

(二) 與社區理事會保持聯繫，爭取人力、物力和場地設備支援。

(三) 與鄰近童軍團經常聯絡，共同辦理聯團露營或服務。

英國女童軍服務員手冊 (The Guide Association, 2004a:6) 提到，身為一個英國女童軍成年服務員的當然職責 (Responsibilities of adult leaders) 有：

- 一、你將接受一個承諾的徽章，並且實踐或更新在女童軍運動中，有關你選擇之階段的成人成員承諾。
- 二、支持英國女童軍的目的和目標，且遵守他們的政策和規則。
- 三、確認一些特定的紀錄是持續且保存著的。

如果是你擔任團長的職責，你還必須：

- 一、完成英國女童軍領導資格 (Girlguiding UK's Leadership Qualification)，當你完成後，你將接受一張證書，一個委任卡 (Warrant card) 和特定地區的委任工作說明卡 (Appointment Card)。
- 二、執行團集會必須使用特定的、平衡的且多元的課程方案，而且要經過這個階段特有的作決定過程。
- 三、提供團活動一個安全的環境。
- 四、時時閱讀女童軍月刊 (Guiding magazine) 注意當前英國女童軍的動態。
- 五、在協會內或外尋找訓練的機會。
- 六、注意當地可能或特定的女童軍團集會。
- 七、穿著適合的服裝、制服和鞋子去任何場合和活動。

美國女童軍服務員手冊 (1995:16) 則對於 Cadette 女童軍和 Senior 女童軍的服務員列出了以下職責：

- 一、維持團活動的均衡發展，時時謹記並在活動中兼顧女童軍運動的四大目標。
- 二、定期的與團員聚會。
- 三、協助女童軍發展成為領導者。
- 四、協助女童軍在團體中負起責任，練習計劃活動。
- 五、理解 Cadette 女童軍和 Senior 女童軍的需要與人格發展。
- 六、確實辦理三項登記。
- 七、確認團紀錄持續的進行，沒有中斷或缺漏。
- 八、與家長保持聯繫。
- 九、鼓勵更多人參與女童軍運動，以豐富女童軍運動的內容。
- 十、充實女童軍活動資源。
- 十一、參加地區性的 Cadette 女童軍和 Senior 女童軍服務員研習。

- 十二、時常關心本地的、本國的和世界性的女童軍消息。
- 十三、在女童軍活動必要時，能知道緊急聯絡的對象。
- 十四、採取有效的聯絡溝通方式。
- 十五、時時警覺到女童軍的多元性。
- 十六、了解女童軍總會和地方女童軍會的政策與發展。

美國童子軍團務委員手冊 (Boy Scouts of America, 2003) 對於童軍服務員，認為服務員的工作的重要性是在於反應指導的品質，且將影響每個參加這個團的年輕人與成年人。而服務員的責任則包括了：

一、一般性的

- (一) 訓練和指引青年領袖。
- (二) 與其他成年人共同負責將童軍運動帶給青少年。
- (三) 運用童軍運動的方法來達到童軍運動的目的。

二、會議

- (一) 定期召開小隊長會議，來進行團活動計畫的訓練與協調。
- (二) 參加每一次的團集會，必要時，必需安排具資格的服務員代替。
- (三) 參加團務委員會。
- (四) 進行定期的家長會，介紹活動方案和鼓勵家長參與與合作。
- (五) 參與年度會員大會提出成員名單加以討論和審核。

三、領導方面

- (一) 在成員晉級前召開團長會議。
- (二) 提供新成員的組織招募計畫和確認他們會在最短時間內登記 (這是新童軍副團長的直接責任)。
- (三) 委派責任給其他的成年人或團體 (例如副團長或團務委員會)，如此，他們在團經營方面才会有真正的參與感。
- (四) 監督聖箭盟的選舉。

四、活動方面

- (一) 確認每位童軍都有機會能夠每年至少參與十天十夜的露營。
- (二) 參加州郡和地區的活動。
- (三) 利用記載在童軍文獻中所闡述的方法來建立一套紮實的活動方案。
- (四) 使每個活動都在良好的領導、安全的環境與符合美國童軍總會與相關組織的要求下被執行。

日本童子軍服務員手冊(財団法人ボーイスカウト日本連盟, 2004)認為身為童軍服務員，他的職責如下：

- 一、團活動的計畫、團與小隊制度的確立、維持隊長會議的機能與運作。

- 二、領導能力有效的發揮，並建立與童子軍或是其他團服務員之間的關係。
- 三、能夠依照童子軍的成長情況以及小隊的狀況，運用適切的領導能力，並培養自己的領導技能。
- 四、能夠深入理解這個年代的青少年，以及了解現在童軍運動對童子軍的吸引力與趣味之所在。
- 五、能夠收集課程內容之相關知識與情報，並依照其目的加以活用。
- 六、童子軍的團長需要能夠適時將領導機會委派給他人。
- 七、與團的課程經營相關之人事物，服務員要能夠充分的活用。
- 八、能夠與童子軍一同樂在活動之中，這樣子，這種快樂才能夠充分的延續一段時間。

綜合以上文獻，一個童軍服務員的職責與工作內容包括下列幾點：

- 一、和團務委員會保持密切聯繫，並且向團務委員會負責。
- 二、確實辦理三項登記。
- 三、編列全團預、決算。
- 四、確認團紀錄持續進行，沒有中斷或缺漏。
- 五、定期舉辦集會與各項活動。
- 六、確認童軍進行活動的環境是安全的、合適的。
- 七、善用幹部以協助團務推展。
- 八、運用童軍訓練方法達到童軍運動的目的。
- 九、協助童軍自我發展。
- 十、與家長保持聯繫。
- 十一、採取有效的聯絡溝通方式，保持通訊暢通。
- 十二、時常關心童軍相關消息。
- 十三、了解童軍總會、地方童軍會的政策與消息。
- 十四、時時警覺到童軍運動的多元性。
- 十五、鼓勵童軍們參與地方童軍會或總會活動。
- 十六、參加各項童軍服務員研習或訓練。

第二節 童軍服務員專業知能之內涵

壹、專業與專業知能

一、專業

有關專業 (profession) 一詞，最早是 Carr-Saunders 所提出的：「所謂專業是指一群人在從事一種需要專門技術之職業。專業是一種需要特殊智力來培養與完成的職業，其目的在於提供專門性的服務」(1933，引自陳振明、江新合，1998)。對於專業的定義，國內外各專家學者的看法不盡相同，賈馥茗對「專業」一詞有精闢的見解，他認為：「所謂專業，是指從業者具有卓越的知識和能力，他們對知識或能力的運用，關係著別人生死或利害。例如：醫師以救人為最高宗旨應該不問貧富，以治病為要；律師則應維護社會正義，不問當事人是否能擔負起費用，便應當為他們做合法合理的辯護。所以專業的意義，一方面是指精湛的學識，卓越的能力；另一方面則是指服務與奉獻」(賈馥茗，民 68；引自財團法人李連教育基金會，民 92)。

謝文全 (民 76) 認為專業的標準有七：

- (一) 受過長期的專業訓練、能運用專門的知識與技巧。
- (二) 強調服務重於謀利。
- (三) 視工作為永久性職業。
- (四) 享有相當的獨立自主性。
- (五) 建立專業團體。
- (六) 訂立並遵守專業倫理信念。
- (七) 須不斷接受在職進修教育。

陳振銘、江新合 (民 87) 將專業的原則、特徵大致歸納如下：

- (一) 具有系統的學理基礎。
- (二) 具有高度的知識構成。
- (三) 必須經由長期 (通常是四至五年) 的訓練培養。
- (四) 必須擁有一套服務、客觀、公正無私的行事規範。
- (五) 有同事取向的 (Colleague-oriented) 參照團體。
- (六) 擁有高度的專業自治。
- (七) 依據專業知識和標準而訂定的行規倫理。

沈珊珊（引自王喜青，民 91）認為雖然各家學者對專業之定義及其特徵並無一致看法，然而一般較被接受的專業屬性包括了：

- （一）對社會提供重要的服務。
- （二）執行服務時能應用其智識能力。
- （三）長期專門訓練。
- （四）執行業務時具有適度的自主權。
- （五）能對自己所作之判斷與行為負責。
- （六）強調專業的服務性，而非收益性。
- （七）組成專業團體，信守倫理信條。
- （八）不斷的在職進修。

劉淑媛（民 90）綜合專家學者的看法，認為專業是指：成員經過長期專門的訓練而獲得系統化的專業知識及技能，並經由證照的檢覆核發，進入專業組織，能獨立行使其專業權；在職階段能依據專業發展的需要而不斷的在職進修；並且是該行業為終身志業，秉持服務重於報酬的奉獻精神服務社會。

「專業」不應只侷限在知識的部分，除了職業者具備專門知識外，更強調在從事專業活動時，要對其責任、倫理、職業道德、自主權及不斷充實自我的注重，換句話說就是職業者從事專業工作或活動時，所抱持的服務態度（王喜青，民 91）。

綜合來說，專業是指職業者除了接受專門知識、技能、方法之教育與訓練，能對社會提供服務，且在服務時能独立自主的運用所學之外，且能夠了解自己服務時之不足，依據需求而不斷的在職進修，自我充實。

二、專業知能

專業必須以其特定的知識為基礎（knowledge base），否則很難構成專業，所以「專業知能」（professional knowledge and skills）因而成為專業重要特質之一（吳清山，民 86）。在另一方面，專業知能（professional competency）或稱為專業能力，與一般所謂能力（ability）意義並不相同（張貴雲，1995；林孟宗，1977，引自柯政良，民 92）。

專業能力由字義上來看，乃是指從事專門職業時所具備的能力。即是一個人欲成功的扮演專門職業中的特定角色，所須具備的知識、技能、態度、情意或價值（郭嫻嫻，民 78）。

具體而言，專業知能乃指個人從事專業工作時，欲成功的執行某一任務，而在認知、技能、及態度上所從事的價值行為（郭嫻嫻，民 78；柯政良，民 92）。

貳、人力資源

一、人力資源規劃

所謂人力資源規劃 (Human resource planning) 乃為確定未來業務的發展與環境的要求，而對人力資源狀況展開規劃的工作，目的在對組織中目前及未來的人力需求預先估計，並擬定人力計畫，需為培養和羅致，以備組織執行工作之用，俾求能充分發揮組織的功能，並使有效地達成組織目標 (林欽榮，民 86)。

世界童軍總部了解童軍運動需要一個適合各階段且具有全方位功能的人力資源政策，訂出「世界童軍人力資源政策」(中國童子軍社會團聯誼會譯，民 89)，其中提出有關服務員招募和人力資源管理部分如下所述：

為了完成童軍運動的使命，各國童軍總會需要去招募服務員和使組織機能有效的運作。

為了開發這些資源和維持他們的質和量在一定水準以上，童軍總會必須有一個明確的需求目標，然後開始從事有計畫的人力招募作業。

童軍運動的任務，明確的指出要發展青少年，其中有關成人領導的部分也應考慮使「年輕的服務員」有參與及擔任職務的機會。

(一) 評估需求

各級童軍會應建立完整的編制及人員補缺計畫，這份計畫應包含實際領導人員的分析資料 (空缺、調職、離職)，評估中程會務可能的成長量和可能短缺的人力，以及中長程各類童軍服務員的需求量。

(二) 招募人員

童軍總會應強烈的鼓勵各地區童軍會以積極而系統的態度去招募人員。人員招募時應同時附上職務說明表，已明確定義那些是份內的工作。

(三) 簽約聘任

世界童軍人力資源政策，要求童軍會明確的訂定個人和組織間在聘約關係的原則，例如在協議締約聘任時，應談到有關任期和相互間應盡的責任關係。

(四) 工作派任

各國總會有完全的權責依照下列的原則，派任或指定專業人員工作職務。

1. 只有在組織內負責的主管才有權在組織內調動或指派專業人員工作職務。
2. 任何工作的派任應以被託付人和組織間相互的託付為基

礎。

3. 任何工作的派任應有一定的期限。
4. 工作的重新派任應有明確的限制和規定。

二、人力資源管理：

為了考慮服務員會有職務上的調動，世界童軍人力資源政策倡導擴大溝通的網路，如果可行的話，取代目前許多國家的童軍總會所採用的單線、科層制度。

(一) 工作評鑑

工作評鑑是經營管理各級童軍會的一項基本作業，它提供評估的工作目標是否符合需要和是否需要調整。

(二) 派任新工作評鑑

派任新工作的評鑑式服務員生涯規劃的一項重要工作。

他是基於服務員的希望和興趣，配合組織整體未來發展的需
要，選擇最適當的決定實施。決定的結果只有三種可能：重新
簽約聘任、任命新的工作任務和任期、退休。

無論在童軍運動中你做些什麼工作，你值得最大可能的支援。所有在童軍運動中的成年人都應該被支持，包括在下方圖 2-1「童軍運動中的成年人」中顯示出來的。你在童軍運動中的時間，很有可能你將經歷過這一個圖的各個階段相當多次 (The Scout Association, 2002:59)。

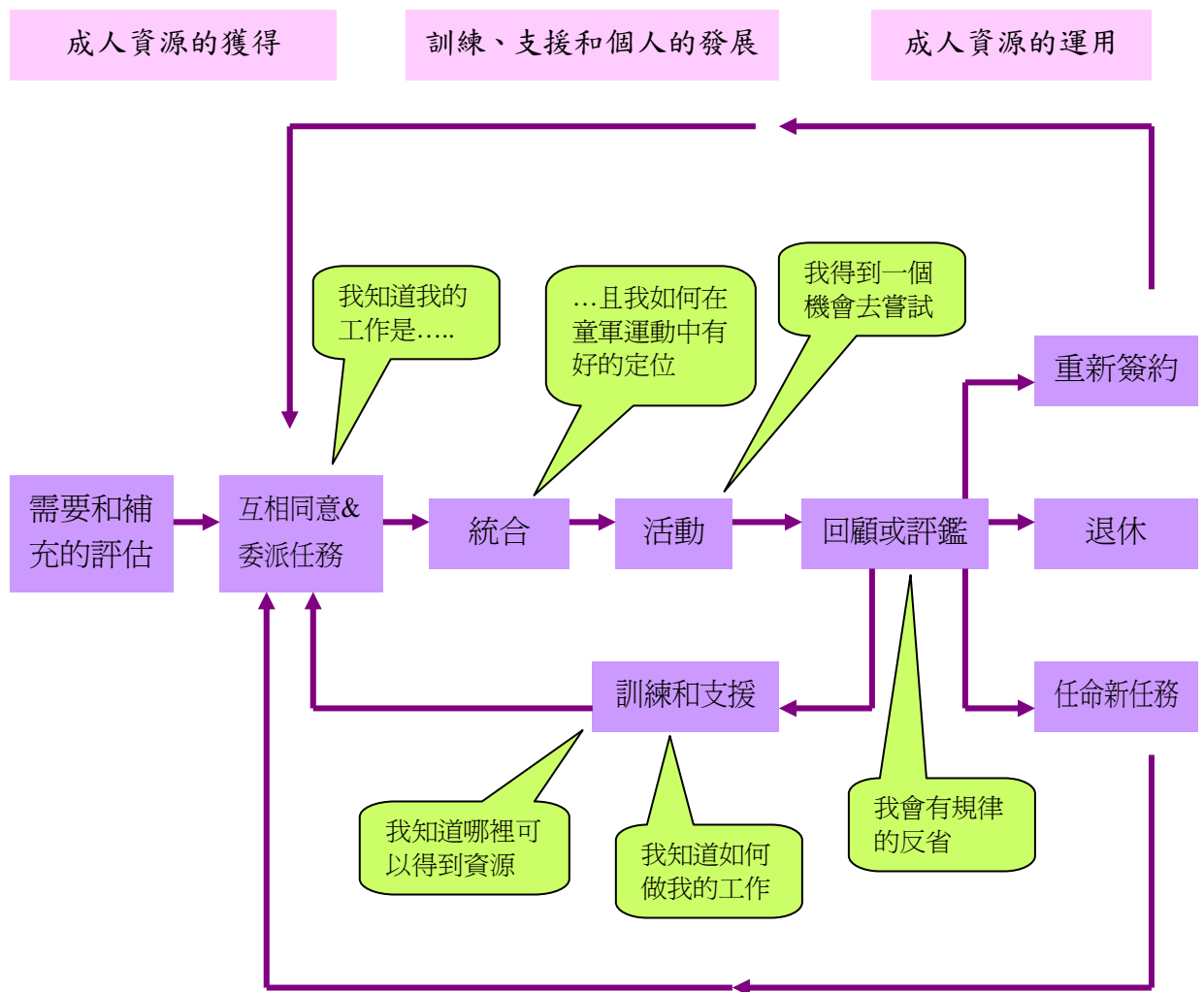


圖 2-1 童軍運動中的成年人 (Adult in Scouting)

資料來源：出自 The Scout Association (2002:59)

參、童軍服務員訓練之制度與內容

各國對於童軍服務員之訓練，制度上不盡相同，世界各國童子軍目前均依照世界童軍總會所推出，也就是上述「童軍運動中的成年人」之制度，按照各國國情來推動服務員訓練，僅以「木章」來做為世界服務員的共通識別；在女童軍服務員的訓練，各國亦各自有一套自己實施的制度與方法。然而，儘管童子軍與女童軍訓練之制度與方法不盡相同，但身為一個童軍服務員，其所必須具備之專業知能卻是大同小異的，而且，目前我國女童軍服務員訓練之內容，基本訓練乃是改編自美國童子軍木章訓練課程，晉級訓練內容則是改編自英國童子軍服務員訓練內容。因此，無論是童子軍或是女童軍服務員，只要該國服務員訓練之內容值得參考，就能引以為借鏡。以下分別探討我國、美國、英國

及日本服務員的訓練制度與內容。

一、中國童子軍服務員的訓練

根據中國童子軍團長手冊（民92）內容描述，中國童子軍國家研習營由「訓練員」和「助理訓練員」組成，設「營主任」、「執行秘書」以及「訓練組員」來推展服務員的養成訓練業務。為了使義務服務員對於童子軍運動的原理和方法有正確的了解，研習童軍活動中的各種技能，中國童子軍國家研習營結合了各級童子軍會開設了各種服務員的訓練課程，內容如下表 2-1:

表 2-1 中國童子軍國家研習營辦理服務員訓練課程

名稱	訓練對象	承辦單位	天數	目的	合格者
說明班	針對十八歲以上新參加或是想要了解童軍運動的一般社會人士	各級童子軍會	由承辦單位決定	介紹童軍運動的原理和方法	-----
木章基本訓練	年滿二十歲，履行童子軍服務員或羅浮童軍登記者	各級童子軍會	童子軍—四天	加強童子軍團長了解童子軍運動的原理和方法，透過野外活動和小隊團體生活的體驗、研習團行政以及活動領導的基本方法。	參加訓練合格者，由國家研習營頒發結業證書，並可佩帶「極偉領圈」。
木章訓練	年滿二十一歲，參加過該類木章基本訓練，並履行童子軍服務員或羅浮童軍登記者	中國童子軍總會國家研習營	童子軍—六天	木章訓練 —延續木章基本訓練，對於童軍運動原理和方法作更深入探討。 理論研習 —依據指定題目，蒐集資料、研讀，將內容寫在第一部份作業簿。 承諾與考核 —依據前兩項所學，實際運用於童軍團，作為期六個月的「服務承諾」，期滿可提出「服務實踐報告」，經輔導考核認定。	三個部份均合格者，可佩帶「木章二顆」、「極偉領巾」由國家研習營頒發「木章證書」

資料來源：整理自中國童子軍總會（民92：13-15）

現行之童子軍木章基本訓練及木章訓練之主要課程項目，整理如表 2-2：

表 2-2 中國童子軍木章基本訓練與童子軍木章訓練課程項目

童子軍木章基本訓練	童子軍木章訓練
準備時間(50') 開訓儀式(30') 照相及認識環境(25') 童子軍運動簡介 原理 宗旨 方法(45') 繩結介紹及說明小隊營地建設分發器材及架營建設(30') 童子軍禮儀規範(30') 露營技巧(50') 第一次團集會—刀斧(80') 童子軍運動組織(30') 榮譽議庭(30') 講團紀錄(30') 童子軍團集會設計及團活動計畫(60') 技能訓練—急救(分站活動)(60') 講解或討論遊戲(30') 童子軍旅遊活動(30') 小隊制度(30') 講儀典(20') 童子軍諾言規律銘言(30') 談考驗與晉級(20') 童子軍的虔敬集會(40') 技能訓練—觀察(40') 旅行(50') 講營火的作法(20') 四公里旅行(150') 旅行報告(40') 團營火(90') 徽章制度與榮譽制度(20') 講拔營滅跡(15')	準備時間 開訓儀式 複習童子軍禮儀規範 中國童軍運動現況與展望 團 露 營 小隊制度及其運用 木章訓練歷史意義及第三部進程 童子軍運動與義務服務員 世界童子軍組織暨國際童子軍活動 結繩技巧 童子軍專科訓練 第一次團集會—工程與估測 童子軍活動與環境保護 企劃童子軍活動方案 潛行訓練 團與其他團體的關係及運用各方支援力量 講虔敬聚會 觀察及感覺訓練 講複式團 測 量 製 圖 第二次團集會—地圖、指北針、三角巾、擔架 團集會設計與團活動計畫 障礙旅行設計 徽章制度及其應用 講營火 講露營準備 研討遊戲 講旅行 廿四小時旅行 童子軍的休閒活動 講團長的責任 大地遊戲 童子軍與社區 講拔營

資料來源：研究者整理。

二、中華民國女童軍服務員之訓練

女童軍服務員之訓練，依據民 93 年 2 月訂出之「中華民國女童軍總會國家研習營訓練暫行辦法」，整理如表 2-3：

表 2-3 中華民國女童軍服務員之訓練

訓練類別	參加資格	天數	方式	辦理單位	辦理程序	備註
服務員基本訓練	年滿廿歲以上，對女童軍活動有興趣者，性別、國籍不拘	女童軍為四天，可分段實施。	依實際需要，得以舍營及露營方式進行	由各縣市女童軍會辦理	縣市女童軍會向國家研習營提出申請經核定後辦理，核定後頒發縣市女童軍會舉辦訓練證明書、主持人證書及工作人員聘書。	1. 全程參加訓練者，由國家研習營頒發結業證書，若缺課在訓練期程 1/4 以內准予補訓。 2. 女童軍服務員訓練主持人應聘請訓練專員擔任之，聘任辦法另定 3. 訓練主持人於訓練結束後，將該項訓練辦理情形、學員名冊、活動照片、手冊等資料，報請女童軍總會國家研習營備查。
服務員晉級訓練	1. 曾參加各類別之女童軍服務員基本訓練持有結業證書者，並辦理女童軍服務員登記。 2. 曾於各公立大學修習童軍教育相關學分持有學分證明者。	女童軍服務員晉級訓練為五天，可分段實施。		由總會或各縣市女童軍會辦理。		
女童軍會務行政研習	-----	-----		由總會及各縣市女童軍會辦理		
非制服人士女童軍課程研習	-----	-----				

資料來源：研究者整理。

受訓資格

訓練進程

授 證

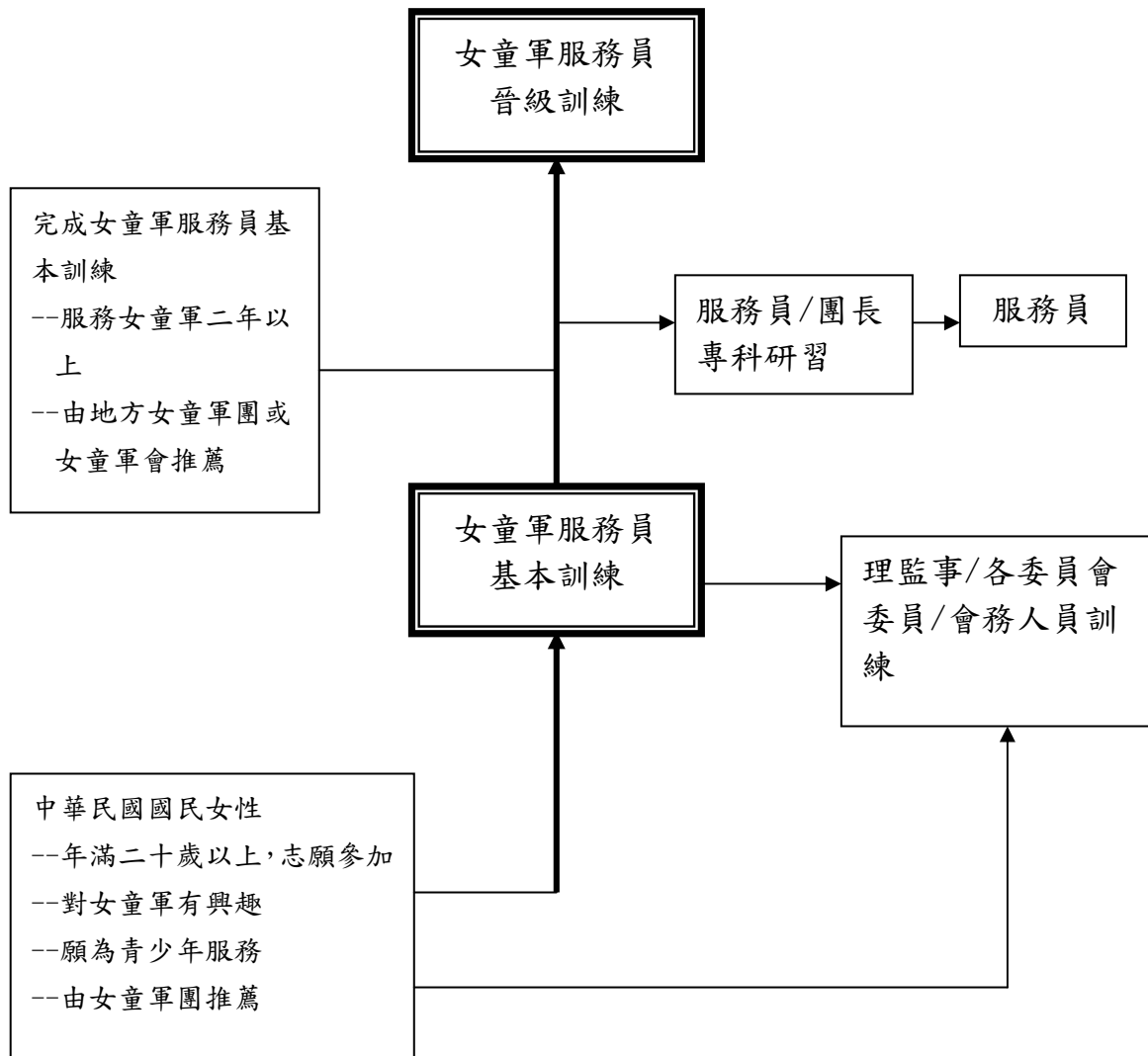


圖 2-2 中華民國女童軍服務員訓練制度 (Training system for Adult leaders)

資料來源：出自中華民國女童軍總會第八期預備訓練專員訓練資料

女童軍服務員基本訓練與女童軍服務員晉級訓練之課程項目，依據「台北市第十七期女童軍服務員基本訓練」與「臺北市第八期女童軍服務員晉級訓練」日程表，整理如表 2-4：

表 2-4 女童軍服務員基本訓練及晉級訓練課程項目

女童軍服務員基本訓練	女童軍服務員晉級訓練
<ul style="list-style-type: none"> ■ 報到、認識環境 ■ 小隊建構 (40') ■ 團時間 (50') ■ 開訓 (30') ■ 團長為新進服務員說明基本訓練目的及服務員角色定位 (15') ■ 制服徽章 (20') ■ 介紹團集會設計 (20') ■ 示範隊長會議 (45') ■ 示範團集會—繩結 (120') ■ 團組織 (I) TROOP ORGANIZATION I (45') ■ 世界女童軍運動特殊活動方案 (15') ■ 童軍運動中的價值判斷 (15') ■ 唱跳 (不用講理論，實作為主) (45') ■ 女童軍運動史略 (30') ■ 第二次團集會—意外傷害處理 (分站活動) (120') ■ 進程與考驗 (75') ■ 小隊集會 (60') ■ 童軍運動的承諾 (15') ■ 團組織 (2) TROOP ORGANIZATION 2 (30') ■ 第三次團集會—通訊 (80') ■ 儀典 (60') ■ 手工藝(分組研習)每隊分成4組到各組學習(20')回到各隊後互相學習(40') ■ 爐邊談話+服務員宣誓 (120') ■ 營地建設—小隊帳架設 (講解並由各小隊實際搭設) (70') ■ 進程與遊戲 (20') ■ 學習區塊 (90') <ol style="list-style-type: none"> 1. 工具使用 (刀斧使用) & 生火 2. 現代爐具&小隊炊事示範 ■ 童軍技藝旅行 (210') ■ 營火介紹 (30') ■ 營火 (60') ■ 虔敬集會 (30') ■ 第四次團集會—自然研究 (90') ■ 分組競賽 (90') ■ 拔營滅跡 (60') ■ 狀況處理 (90') ■ 同心圓 (30') ■ 結訓 (30') 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 報到、小隊時間 (30') ■ 團時間 (60') ■ 開訓 (30') ■ 露營知能 (40') ■ 營地建設 (80') ■ 歌唱遊戲的領導 (90') ■ 講：童軍運動原則 (30') ■ 第一次團集會—方位(90') ■ 講：女童軍發展趨勢(30') ■ 領導實務【講&做】(90') ■ 系統性的計畫(60') ■ 不同階段女童軍活動 (訓練) 規劃【漸進式訓練活動規劃】(60') ■ 儀典設計【領導/實務】(90') ■ 自然觀察體驗(90') ■ SURVIVAL 露營裝備 野外求生(90') ■ 探涉旅行(3hr) ■ 虔敬集會 (實習) (60') ■ 旅行報告(30') ■ 活動訓練執行 (考驗與頒章) (60') ■ 第二次團集會—估測(100') ■ 活動安全規劃與應變處理(60') ■ 營火的架設與進行(60') ■ 營火(90') ■ 團的成長與其他成年人共事 (經營管理) (90') ■ 服務活動概說+身心殘障青少年與童軍活動 (80') ■ 服務員自我成長與童軍生涯規劃(60') ■ 評鑑 同心圓 公開討論(60') ■ 結訓(30')

資料來源：研究者整理。

三、美國童子軍服務員之訓練

現行美國的童子軍服務員訓練，也是以木章訓練為基本的體系，共分為四個部份（Boy Scouts of America, n.d.），如表 2-5 所示：

表 2-5 美國童子軍服務員正式訓練

四個階段名稱	課程內容	進行方式
快速上手（Fast Start Orientation）	<p>1. 介紹（Introduction） 一個新服務員需要知道的第一件事情是有非常多的資源可以幫助他們。這一個部分設計一些幫助新的志願者開始成為童軍運動服務員的基礎。</p> <p>2. 團集會（The Troop Meeting） 此階段解釋一個團集會是如何的重要，就是為了這個團每個月的戶外冒險活動準備著，而每 90 分鐘的集會應該對童子軍來說是充滿快樂和有意義的。一個團集會有許多基本的部分，每一個階段在這都有清楚的解釋。</p> <p>3. 戶外課程（The Outdoor Program） 這個階段解釋童軍運動中戶外活動的重要。男孩們被童軍運動吸引是因為它提供了戶外的樂趣與冒險。透過刺激的戶外活動像露營和旅行，學習自然，和野生動植物觀察，童軍們學習去關懷環境和學習戶外技能。在這個同時，戶外活動幫助他們發展領導能力和學習團體工作。</p> <p>4. 團務委員會（The Troop Committee） 這個部分說明了團務委員會的角色，一個成年人志願者的團體，在幕後工作且支持著團長。團務委員會的成員做相當廣泛多樣的工作，從修理帳棚到保存團紀錄。但團務委員會最重要的職責是確認最好的成年服務員被選出、補充和訓練來和他們的男孩們一起工作。</p>	<p>藉由錄影帶來介紹童軍運動使用理念、小隊方法、戶外活動、進程、和成年人合作、個人成長、領導能力發展及制服這八個基本方法來達到人格發展、公民訓練與個人適應三個目的。</p>

表 2-5 美國童子軍服務員正式訓練 (續)

四個階段名稱		課程內容	進行方式
木章基本訓練	New Leader Essentials 新服務員必備	強調童軍運動的價值、目的、歷史、基礎和方法，且提供新服務員去尋找他們可用的資源。	
	Leader Specific training 服務員特別訓練 (針對不同階段)	服務員特別訓練分成四個部分，分別為開始 (Getting Started)、點燃熱情 (Lighting the Fire)、繼續保持 (Keeping It Going) 以及戶外領導技能 (Outdoor Leader Skills)。最先的三個部分的設計是教導團經營且可以利用一整天或三個晚上就完成；而第四個階段聚焦在學習和教導初級、中級和高級童軍要求的戶外技能。	因為強調的重點是在服務員技能的先備知識而非課程出席，一個新服務員可以以快速的步調來完成這些課程。
Wood Badge for the 21st Century 21 世紀的木章訓練		<p>在完成服務員特別訓練之後，服務員就有資格參加木章訓練。任為美國童軍核心領導能力訓練課程，木章訓練主要在加強每位志工與年輕人和成年人團體一起工作的能力，而非那些在其他訓練班中能較有效執行的戶外技巧。</p> <p>這樣子的任務強迫 21 世紀的木章訓練發展出一套有別於之前的成人訓練課程。他們建立一個較高度對使用者友善的課程，鼓勵美國童軍當地童軍會提供更多的課程，訓練更多的服務員，木章訓練課程在這兩個範疇都有成效。</p> <p>這個課程教導了特別是基本的傾聽、溝通、尊重他人、團隊發展、情境領導、問題解決和衝突處理。</p>	

資料來源：研究者整理。

除了木章體系的訓練之外，美國童子軍的服務員還有另外的訓練，他們認為在美國童子軍的訓練中總是有些新的東西要去學習和經驗的，大多數美國童子軍當地的童軍會會提供另外的訓練給童軍服務員，集中在戶外技能、年輕人保護、和年輕人領導知能培養。在國家層級，一些訓練課程會在每個夏天在新墨西哥州北部 Philmont 訓練中心辦理。課程包括了每件事情，從教授戶外技能到和團務委員會一起工作都有。

此外，還有的訓練機會就是每個月在州郡舉辦的圓桌會議—讓數個團的服務員見面而且聚在一起分享理念和互相教授技能，每次見面就是一個和那些對童軍運動的目標與理念堅定不移的人一同享受友誼與樂趣的機會。

四、英國童子軍服務員之訓練

英國為童軍運動的發源地，而其服務員的訓練，可以「學分制」來形容。目前我國引用這一個成年人訓練方案部分內容來作為女童軍服務員訓練之課程。

此訓練在英國的實施，是基於以下幾個原理而建立的（The Scout Association,2003）：

- (一) 訓練主要有幾個觀點建立圍繞：一般考慮國家的觀點、世界童軍協會的要求和童軍總會的需要。
- (二) 是單元式的，全部共有 36 個單元，成年人只要完成那些適合他們角色的即可。
- (三) 成年人訓練應該是對所有人容易理解的，不管地理、教育、個人狀況或特殊需求，有至少兩個達到主要目標的方法，所以成年人可以選擇最適合他們的方法。
- (四) 這套方案承認成年人先前的學習、經驗和存在的知識，假如他們可以以他們擔任的童軍角色，來示範他們的技能，清楚的表現出他們可以達到單元目標，不一定要參加訓練。
- (五) 訓練提供成年人和其他成年人相互影響的機會，這時常是學習和建立聯繫有效的方式。
- (六) 訓練運用熟悉的童軍方法，例如做中學和小隊制度，但這些是有方法輔助的，就像是工作手冊、影片和電子學習。
- (七) 這方案是全英國的，所以訓練和單元是由一個郡完成，其他郡承認的。
- (八) 透過這個他們在童軍運動中做的訓練，這將是個讓成年人工作經由外部承認並頒章的機會。

英國童軍總會認為 (The Scout Association,2003:4)，訓練是任何學習活動，幫助一個個人去得到技能、知識或價值。最有益的訓練，就如同童軍總會考慮的，是幫助成年人去完成他們童軍角色更容易且更能增加成功機率。一個個人的學習需求必須運用各種方法來滿足，其中一種就是這個訓練課程。他們可能也會運用讀書、看影片、和朋友聊天、經由練習的工作，看一個示範、或也許簡單的看一種說明書來滿足。無論選擇哪一種方法，重要的是要得到有關聯的學習。

總結來說，童軍總會訓練計畫可以讓成年人去得到必須的技能，這些技能可以讓他們達到且/或支持童軍課程計畫。特別是他意圖要達到以下幾點：

- (一) 幫助人們了解童軍運動和他們在其中的角色。
- (二) 給他們必須的技能去執行他們的角色
- (三) 增加童軍運動可以達到的質與量。
- (四) 支持成年人達到他們自己個人的發展需求。

當然，英國童子軍的服務員訓練仍是有木章制度的支持，其訓練之計畫如圖 2-3：

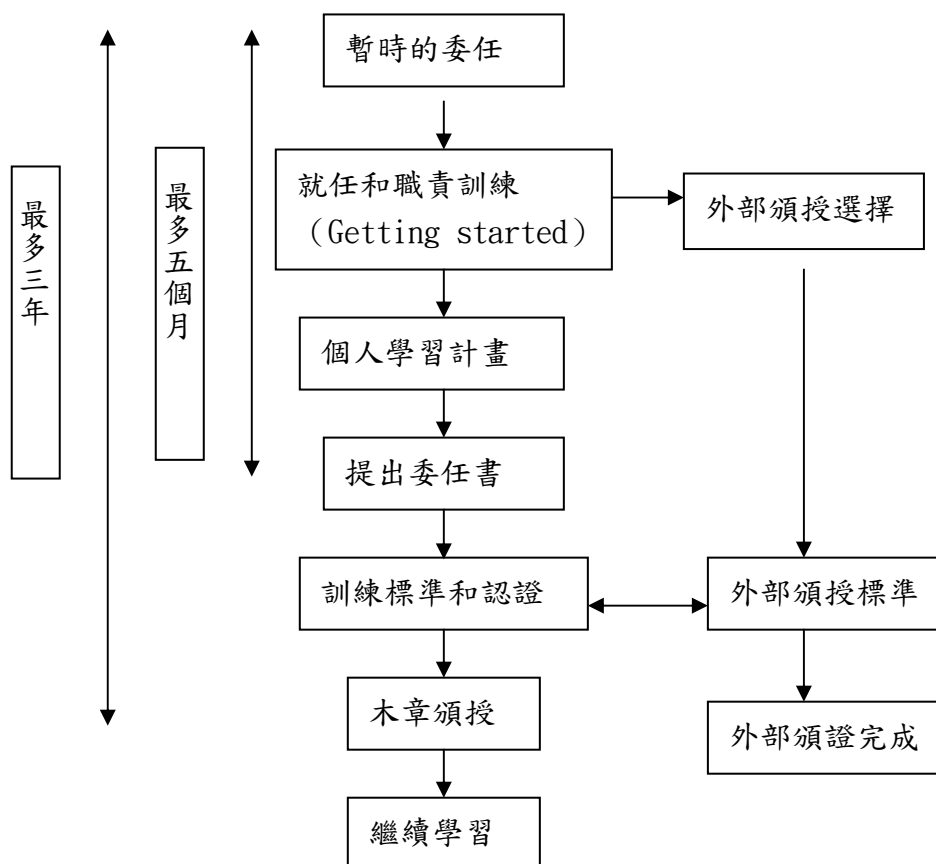


圖 2-3 成年人訓練計畫圖表 (The Adult Training Scheme)

資料來源：出自 The Scout Association (2003:6)

這一套成年人訓練方案，共包含三十六個單元，單元名稱與適合之角色職位整理如表 2-6：

表 2-6 英國童軍總會成年人訓練計畫

單元 (Module)	目的 (Aim)	標題 (Topics)	方法(Methods)
(一) 所有人必修單元 (All compulsory modules 【Getting Started】)			
01 必要的資訊 (Essential Information)	提供基本要求的資訊去確認在童軍運動中的成年人： ● 不會因為自己的無知而將自己或他人陷入危險之中。 ● 能知覺到童軍運動的目的、原則與方法。 ● 知道概括的童軍運動的管理和支援結構，且能夠立刻詳述這結構與自己相關的部分。	1. 童軍運動原理原則 2. 孩童保護 3. 平等的機會 4. 安全 5. 結構和支援 6. POR	錄影帶 課程 電子學習
02 個人學習計畫 (Personal Learning Plan)	建立一個基於工作要求的個人學習計畫，且考慮到個人需求。這計畫將顯示出個人可得到幫助他們完成學習計畫的訓練和支援，且將包含時間檢視表。	個人學習計畫	一對一指導 工作手冊
03 必備的工具 (各階段服務員) (Tools for the job 【Section Leaders】)	提供一些關於個人工作或責任區域的基本資訊，且提供一些實際的幫助協助個人開始執行工作。	1. 各階段的特徵 2. 成年人的角色 3. 課程計畫的理念 4. 遊戲	一對一指導 小團體 電子學習
04 必備的工具 (經營管理者、團務委員) (Tools for the job 【Managers】)	提供一些關於個人工作或責任區域的基本資訊，且提供一些實際的幫助協助個人開始執行工作。	1. 職務與責任 2. 成年人的需求 3. 各階段的概要 4. POR	一對一指導 小團體 電子學習

表 2-6 英國童軍總會成年人訓練計畫（續）

單元	目的	標題	方法
(二) 所有被委派的人 (All Appointments)			
05 童軍運動基本價值 (Fundamental Values of Scouting)	使用個人發展區域去探索童軍運動的目的、原則和方法的價值呈現，與平衡的課程計畫、頒章和專科章兩者之間的連結。	1. 價值 2. 個人發展區域 3. 宗教政策	課程 一對一指導
06 童軍運動的改變(Changes in Scouting)	提供軍運動歷史的綜觀，並聚焦在社會需要的轉變與童軍運動發展的關係。	童軍運動歷史的摘要	錄影帶 事實刊物
07 多樣的價值 (Valuing Diversity)	包括童軍總會的政策，可以提升差異與考慮如何讓個人，在他們的角色上，能夠幫助童軍運動發揮所有的可能性。	1. 各式各樣人構成的童軍運動 2. 平等的機會 3. 特殊的需求 4. 文化、社會和宗教 5. 多元化	課程 小團體 一對一指導
08 領導技能 (Skills of Leadership)	包括要當一個有效的領導者必備的知識、技能和態度。	1. 系統性計畫 2. 實施中心領導 3. 領導風格 4. 發展其他人的領導技能	一對一 課程
09 和成年人一起工作(Working with Adults)	包含身為成年人團體的一員，要有效工作所要求的基本功能。	1. 溝通 2. 傾聽技能 3. 做決策組織 4. 代理他人	小團體 課程
10 急救(First Aid)	包括了必要的技能和知識，讓一個成年人可以去處理一個狀況且提供基本的急救。	急救	另外的課程 (最小量單元中要最先學的)

表 2-6 英國童軍總會成年人訓練計畫（續）

單元	目的	標題	方法
(三) 分團領導者和支援者 (Section Leaders and Section Supporters)			
11 團務管理 (Administration 【Section Leaders】)	包括了必要的記錄和程序可以讓一個階段有效的進行團務管理（包含個人和會議的紀錄、保險問題和意外緊急情況程序。）	1. 保存紀錄 2. 各階段紀錄的要求 3. 財政的責任 4. 事故調查 5. 資料保護 6. 保險	工作手冊 課程 小團體 一對一
12 提供一個平衡的課程計畫 (Providing a Balanced Programme)	包含了如何計畫和供給成功且平衡的課程計畫給每個階段的方法。	1. 平衡的課程計畫 2. 課程計畫的理念 3. 讓年輕人困惑的下決定 4. 頒章 5. 自我反省工具 6. 良師益友(針對 Explorer scouts 和年輕的服務員) 7. 概觀其他的階段	課程 電子學習 一對一
13 讓這個運動成長 (Growing the Movement 【Section Leaders】)	包括在階段服務的成年人可以和其他人一起計畫和實現他/她的團和階段的成長的方法。	1. 各階段間的轉換 2. 成年人在童軍運動模型（補充、徵召就任和保留） 3. 發展計畫 4. 和其他的機構合作	小團體 課程 工作手冊
14 今日的青年 (Young People Today)	讓在階段服務的成年人可以定義和達到青年人的需求。	1. 特徵 2. 年輕人的影響和需求	課程 小團體 一對一 工作手冊
15 挑戰的行為 (Challenging Behaviour)	可以讓成年人去預防和管理階段中的挑戰行為。	挑戰行為的動機、預防和處理	課程 工作手冊 一對一

表 2-6 英國童軍總會成年人訓練計畫（續）

單元	目的	標題	方法
(三) 分團領導者和支援者			
16 野營 (Nights Away)	讓成年人可以為了階段的年輕人去計畫和執行隔宿的經驗。	1. 計畫/執行隔宿活動的經驗 2. 為隔宿活動的經驗練習經驗	居住的課程
17 戶外的活動 (Activities Outdoors)	可以讓成年人為這階段中的年輕人去計畫和執行刺激的、安全和具發展性戶外活動。	1. 平衡的課程計畫的重要 2. 計畫和執行 3. 授權 4. 評估風險 5. 集會經營設計	一對一課程
18 應用的技能 (Practical Skills)	可以讓成年人得到和發展應用的技能，為了他們服務階段的年輕人。	1. 應用技能的範圍 2. 訓練其他人	課程 小團體
19 國際 (International)	提供一個適合他們階段的國際焦點，且欣賞童軍運動的全球性	1. 童軍運動的普及世界的家庭 2. 課程計畫的國際方向 3. 國際活動 4. 課程計畫的理念	課程 一對一
(四) 經營者、每階段支援者、其他支援者 (Managers、Section Supporters、Other Supporters)			
20 團務管理 (Administration 【Managers】)	包括為了團、地區和國家適用的有效團務管理的紀錄和必要的程序 (包含個人和會計紀錄、保險問題和事故/緊急事件程序)	1. 紀錄保存 2. 地區、總團和各階段的紀錄要求 3. 角色與職責 4. 會計的職責 5. 事故的描述 6. 資料保護 7. 保險 8. POR	一對一 課程 運用 遊戲

表 2-6 英國童軍總會成年人訓練計畫 (續)

單元	目的	標題	方法
21 讓童軍運動成長 (Growing the Movement 【Managers】)	包括在童軍運動中管理者可以計畫的方法，執行這些成長計畫且促進童軍運動在合適地區的直接改變。	1. 成年人與年輕人的影響和需求 2. 各階段間的轉換 3. 候補名單 4. 在童軍運動中的成年人 5. 宣傳童軍運動 6. 籌款 7. 發展計畫 8. 改變經營策略	小團體 課程 工作手冊
22 分團支援 (Scetion Support)	讓不是直接與年輕人一童工作的成年人了解各階段課程計畫、階段方法和階段特性，如此他們可以提供有效的管理與支持。	1. 每個階段的特色 2. 平衡的課程計畫 3. 自我回顧工具 4. 課程計畫的國際方向 5. 居所經驗和戶外活動的價值	一對一 小團體 課程 工作手冊
23 經營者與支援者的安全 (Safety for Managers and Supporters)	包含特殊角色、職責和系統為了確保安全的童軍運動。	1. 責任 2. 風險評估 3. 活動核准 4. 保險 5. 事故描述	課程 一對一
24 成年人管理 (Managing Adults)	包括了技能和知識的需求，可以讓參加者提供成年人有效的管理。	1. 個人發展 2. 成年人的地區 3. 成年人訓練 4. 團體動力 5. 刺激、誘因 6. 授權、委託 7. 衝突解決 8. 團體建立 9. 成年人在童軍運動模式中	課程 小團體 工作手冊 一對一

表 2-6 英國童軍總會成年人訓練計畫（續）

單元	目的	標題	方法
25 學習的評鑑 (Assessing Learning)	透過童軍總會的木章和其他的評定系統，提供知識技能和必要的態度去有效的支持成年人。	1. 學習需求分析 2. 有效的認證手法 3. 在回饋的情況下 4. 學習支援	課程 工作手冊 一對一
26 成年人支援 (Supporting Adults)	讓支持者對在階段服務的成年人提供有效的支援，包含需求的技能和知識。	1. 成年人在童軍運動模式中 2. 個人發展 3. 成年人的地區 4. 成年人訓練 5. 團體動力 6. 刺激 7. 諮詢 8. 執行集會	課程 小團體 工作手冊
(五) 補充的 (Supplementary)			
27 應用技能的指導 (Instructing Practical Skills)	提供技能、知識和必要的態度去指導應用技能。	1. 技能指導 2. 安全 3. 回顧 4. 技能指導的紀錄	課程
28 促進、助長 (Facilitating)	提供技能、知識和態度去促進個人和小團體	1. 訓練方法 2. 在學習環境中通訊	課程
29 呈現 (Presenting)	提供技能、知識和態度去做有效的呈現。	1. 計畫和傳遞所要呈現的 2. 學習方法 3. 手段和設備 4. 回饋	課程
30 支援本地學習 (Supporting Local Learning)	提供技能、知識和態度給當地訓練管理者，經由個人同等學習計畫去製作學習課程計畫。	1. 通訊 2. 分派訓練顧問 3. 程序步驟 4. 檢查進展	課程
31 計畫學習經驗 (Planning a Learning Experience)	提供技能、知識和必要的態度去研究和定義訓練經驗。	1. 系統性計畫和平衡的學習 2. 支援的資料 3. 學習經驗的評估	課程

表 2-6 英國童軍總會成年人訓練計畫（續）

單元	目的	標題	方法
32 傳送學習經驗 (Delivering Learning Experience)	提供知識、技能和必要的態度去計畫、準備和執行訓練經驗。	1. 計畫和管理的學習 2. 工作人員團體 3. 評估	課程
33 計畫學習規則 (Planning a Learning Provision)	提供技能、知識和態度可以讓訓練管理者去計畫去了解一個地區的學習需求。	1. 成年人訓練需求 2. 計畫 3. 流行的訓練趨勢 4. 起草和提出學習計畫	課程 工作手冊
34 管理學習規則 (Managing a Learning Provision)	提供技能、知識和態度，可確認國家訓練管理者去管理他們地區的學習規則。	1. 計畫推行 2. 檢查進展 3. 品質控制 4. 計畫的持續 5. 修正	課程 工作手冊
35 國內的節制 (Internal Moderation)	提供技能、知識和態度去監控童軍總會成年訓練計畫的公平性。	1. 卷宗的抽樣 2. 品質控制	外部的課程
36 特殊的需求 (Special Needs)	提供資訊、支持和研究以及和那些有特殊需求的年輕人一起工作	1. 關於特殊需求的同等機會政策 2. 好的練習 3. 有效的手段	課程 小團體

資料來源：出自 The Scout Association (2003:14-20)

五、日本童子軍服務員之訓練

為了培養童子軍服務員，並使其指導能力更向上，日本聯盟、縣聯盟或二個以上縣聯盟共同主辦為原則，各種訓練機關開始設立，日期、課程、組成等，皆遵從日本聯盟的規定（ボーイスカウト日本連盟, 2002:65）。

在服務員訓練中，服務員要充分把握以下四點目的，並且能延伸並活用這些支援：

- (一) 參加童軍運動的喜悅。
- (二) 切合實際的支援。
- (三) 個別的支援。
- (四) 作服務員的訓練。

在ボーイスカウト隊リーダーハンドブック (2004) 中提到，服務員訓練

的內容，主要是依據以下五個要素再區分出細目來展開訓練：

- (一) 理解 (Understanding)
 1. 知道關於青少年的特質與進步
 2. 童軍運動原理原則，特別是背景 (國內、國際組織)
 3. 理解幼童軍、童子軍、行義童軍訓練的方法
 4. 服務員的責任義務
 5. 和其他青少年團體的關係與協調
 6. 童軍運動所處的地域社會
 7. 參加者個人的任務與必要的訓練
- (二) 人際關係技能 (Relationship skills)
 1. 體會何謂有能力的指導者
 2. 能運用適合個別年齡的童軍指導方法
 3. 和青少年與成年人之間的交流、建議
- (三) 童軍技能 (Scouting skills)
 1. 運用各個階段的進程
 2. 技能訓練 (童軍實務技能)
- (四) 企劃技能 (Planning skills)
 1. 創造和運用的能力
 2. 訂定長期或短期的課程計畫。
 3. 青少年的個人成長計畫。
 4. 組織的發展計畫。
- (五) 應用技能 (Implementing skills)
 1. 課程活動 (展開方式)。
 2. 訓練方法和指導的方式、人和物。
 3. 兩方的資源取得與運用。
 4. 組織基準的確立和維持。
 5. 登記、評鑑、責任體制 (管理面) 的確立。

服務員可以運用以下六種場合來自我訓練，更加深加廣以上五個服務員領導的精神與技能：

- (一) 自我研修 (Self-training)：找童軍運動相關書籍研究並活用；把握每一個研修、訓練的機會；在活動中學習並自我評價。
- (二) 個別支援 (Personal support)：從團務委員、訓練員、有經驗的童軍前輩那邊獲得援助。
- (三) 非正式訓練 (Informal training)：圓桌會議、各種研修會的技能或知識互相研究。
- (四) 正式訓練 (Formal training)：服務員講習會、木章研修所、木

章實修所、團營運研修所等。正式訓練屬於短時間內研修很多內容的訓練，參加之後，必須再自我進修和個別支援來強化學習到的事物。

(五) 課題研修 (Training study)：參加訓練之前和之後進行的課程研修，受到團務委員、訓練員的支援來進行研究，整理課程學習的原理和方法。

(六) 實際工作訓練：在團務委員和訓練員的指導與忠告下，體驗童軍運動的實際工作研究。

在日本童子軍正式訓練中，關於童子軍服務員訓練的部分，整理如表 2-7：

表 2-7 日本童子軍服務員之訓練

名稱	主辦單位	天數	參加資格	訓練內容
童子軍服務員講習會	縣聯盟	二天一夜 舍營	年滿十八歲以上	1. 使參加者對童軍教育的原理和基本方法有正確的了解 2. 課程結束後依規定可登記加入童軍組織。
木章研修所	縣聯盟或是縣聯盟共同辦理	四天三夜 露營	需參加過童子軍服務員講習會	1. 團長的職責 2. 更深一層體會童軍教育的目的和原理。 3. 體驗「做中學」、「成為小隊的一員共同生活」 4. 學習童軍訓練和團營運的基本方法為目的。
木章實修所	日本聯盟	六天五夜 露營	1. 參加過該階段的木章研修所結業 2. 擔任服務員 12 個月以上之經驗	1. 參加者彼此之經驗交流、改善指導的技能。 2. 對童軍運動目的和方法的特色與價值有更深一層的認識。 3. 以增進服務員的能力為目的。

資料來源：出自ボーイスカウト日本連盟 (2002:65-67)

六、日本女童軍服務員之訓練

日本女童軍為那些支援女孩們活動的成年成員進行訓練，期望讓他們符合社會的需要，且能夠更了解女童軍運動。這些訓練包括了領導者養成訓練以及指導者研修，分別針對有新加入童軍運動的成年人，以及想要繼續增加知識的女童軍服務員。以下針對這兩個訓練分別加以介紹（財団法人ガールスカウト日本連盟, 2004）：

（一） 領導者養成訓練

1. 目的：為了訓練女童軍服務員，並且確認這些服務員能夠充分了解女童軍運動的目的，運用符合現代社會需求的女童軍教育方法，來支援以女童軍為主體的活動。

2. 訓練內容：

（1）講習 A：什麼是女童軍運動

I. 了解並具備女童軍運動相關基本知識。

II. 透過各種活動體驗而具備身為世界公民應有的環保觀念。

（2）講習 B：了解每個年齡階段女童軍的教育內容

I. 身為一個服務員，要能以每個年齡的教育目的為基礎，在日常集會中支援以女童軍為主體的活動。

（3）講習 C：在女童軍運動中體驗多樣化活動

I. 身為一個女童軍服務員，要能夠以寬廣的眼界來促進女童軍教育的進步，並支援各種以女童軍為主體的體驗活動。

3. 參加資格：

（1）關心女童軍運動，並能了解領導者養成訓練的目的者。

（2）在舉辦的那一年四月一日前年滿 16 歲（相當於高中二年級的年齡）以上的女性、男性。

（3）需要受過講習 A 訓練後才能參加講習 B。

4. 可取得的資格：

（1）以下條件皆符合者，可取得女童軍服務員認定證書。

I. 講習 A、B、C 都參加完畢者。

II. 年滿 18 歲（相當於高中畢業年齡）以上的女性。

（2）下列條件符合者，可取得該階段服務員認定證書。

I. 講習 A、B（該階段）參加完畢者。

II. 年滿 18 歲（相當於高中畢業年齡）以上的女性。

（3）參加時，男性與未滿十八歲之女性參加者，講習結束後僅能取得講習參加證書。如果近日之內，未滿十八歲的女性要參加接下來的實習課程，可以特別申請，等到年滿十八歲後，便可順

利取得該階段的服務員認定證書。

- (4) 實習：參加該階段的講習 B 結束後，由三月起一年之內必須參與該階段團集會的設計、實施、檢討至少二次以上，並且做成實習紀錄。

5. 經費：一切的經費，由主辦單位和參加者負擔。

(二) 指導者研修

1. 目的：以女童軍運動的基本要素為基礎，謀求適應變化的社會需求及領導者的資質提升的進修。

2. 訓練內容：

(1) 單元 I：以親自參與女童軍的培養為目標

- I. 集會的基礎：活動的型態、女童軍運動的意義與實踐、活動課程和專科章的體系、計畫活動形式的意義和配合。
- II. 擁有魅力的團集會：童軍運動的儀式、女童軍的技能、少女們的自我表現、有益於社會的活動、和夥伴們的活動、當前流行的話題（對潮流主題的配合）。
- III. 其他問題

(2) 單元 II：以成為更好的服務員為目標

- I. 今日女童軍運動的意義：現代的社會和教育、女童軍運動的責任、資訊化社會和我們。
- II. 對少女的了解：少女們的身心發展與相關問題、理解少女們的心情和想法。
- III. 和人的關係：良好的人際關係、培養自己的交流能力、和活動對應的領導能力。
- IV. 自我開發：擁有遼闊的視野-和平的追求、將人權當成自己的問題、活動的安全和自己責任。
- V. 和自然一起：與自然的交流、女童軍的露營、享受野外生活的知識和技能、在野外的飲食生活。
- VI. 其他問題

(3) 單元 III：以更深入了解女童軍運動為目標

- I. 童軍運動的起點：「諾言和規律」的了解、童軍運動和宗教、創始者的教育方法、關於創始者夫妻。
- II. 身為世界童軍組織一員的意義：我們和世界總會、日本的女童軍-組織和活動和課程、世界公民的一員、環繞我們的自然環境。
- III. 其他問題

(4) 單元 IV：以團經營和組織的擴充為目標

- I. 以創造有魅力的團為目標：展開充實活動的團、在女童

軍運動中成人會員的職責、團的財務和經營。

II. 女童軍運動的擴展：成人會員的宣傳活動、如何順利在當地的活動中生根-順利進入當地的活動、和當地行政機關其他團體聯合、志願參加的成人活動、以創造性的生活模式為目標。

III. 其他問題

3. 參加資格：

- (1) 已經登記的成年會員為這個研修的參加對象。
- (2) 主辦單位認定的非會員。

4. 舉辦日期：

- (1) 以參加者容易集合的日期和時間。
- (2) 一年期望可以實施十個單位以上的研習訓練。

5. 研修完畢證明：

- (1) 一個單位以上的研修完畢，主辦單位會在參加者的手冊上面蓋上該單位研修完畢證明。
- (2) 如果是在各所屬分會以外的地區受訓練，各分會在備註欄要加蓋印章證明。
- (3) 協助辦理研修訓練的工作人員，或是和這個職務相似的工作，依主辦單位的判斷來蓋章。

6. 經費：一切的經費，由主辦單位和參加者負擔。

有關日本女童軍服務員訓練，也就是領導者養成研習與指導者研修兩者之結構，以圖 2-4 來表示：

	(服務員資格，必須在五年之間研修完畢五單位以上才能更新)			
資格	女童軍服務員			研修 單元 I II III IV
	各階段服務員			
	講習 A	講習 B	講習 C	
	指導者養成研習			指導者研修
所需時間	10 小時以上	5 小時以上	15-20 小時以上	一單位 2 小時 (希望一年可以參加 5 單位 10 小時以上)
主辦單位	各地區分會			日本女童軍總會、各分會、各地區或是承認這些的機關

圖 2-4 領導者養成研習和領導者研修的結構

資料來源：財団法人ガールスカウト日本連盟 (2004:8-27)

綜合上述資料，研究者將上列國家的訓練內容整理如表 2-8 所示：

表 2-8 中、美、英、日服務員訓練內容整理

訓練內容	中國童子軍	中華民國女童軍	美國童子軍	英國童子軍	日本童子軍	日本女童軍
童軍運動史略	√	√	√	√	√	√
童軍運動原理 宗旨 訓練方法 責任 目的	√	√	√	√	√	√
(女)童軍運動現況與展望	√	√	√	√		√
世界童軍組織暨國際童軍活動	√			√		√
世界童軍特殊方案		√				√
童軍運動組織	√		√	√		√
童軍團組織		√	√	√		
童軍運動與義務服務員	√	√		√		√
團長的職務與責任	√		√	√	√	√
童軍諾言規律銘言	√		√			√
童軍禮儀規範	√					
童軍的休閒活動	√					
童軍與社區	√				√	√
榮譽議庭	√					
隊長會議		√	√			
講團紀錄	√		√	√	√	√
講複式團	√	√	√			
講儀典	√	√	√	√		√
虔敬集會	√	√	√			
談考驗與晉級、頒章	√	√	√	√	√	√
系統性計畫		√		√	√	
不同階段活動規劃		√	√	√	√	√
企劃平衡的童軍課程計畫	√			√	√	√
團集會設計與團活動計畫	√	√	√		√	√
講解或討論遊戲、唱跳	√	√	√	√		
領導實務		√	√	√		√
溝通與傾聽能力			√	√		√
團露營	√			√		√
小隊制度及其運用	√	√	√			
徽章制度與制服	√	√	√			
榮譽制度	√	√				

表 2-8 中、美、英、日服務員訓練內容整理 (續)

訓練內容	中國童子軍	中華民國女童軍	美國童子軍	英國童子軍	日本童子軍	日本女童軍
童子軍專科訓練	√			√		
童子軍活動與環境保護	√		√		√	√
團與其他團體的關係及運用各方支援力量	√	√	√	√	√	√
童軍運動中的價值判斷		√		√		
活動安全規劃與應變處理		√	√	√		√
未成年者的保護			√	√		
團的成長與其他成年人共事 (經營管理)		√	√	√	√	√
服務活動概說+身心殘障青少年與童軍活動		√				
服務員自我成長與童軍生涯規劃		√	√	√		
宗教政策				√		√
年輕人的影響與需求				√	√	√
挑戰行為的動機與處理				√		
測量與製圖	√					
營地建設	√	√				
結繩技巧	√	√				
露營技巧	√	√	√	√		√
旅行	√	√	√			
刀斧	√	√	√			
技能訓練—急救	√	√	√	√		
技能訓練—觀察	√	√	√			
觀察及感覺訓練	√					
工程與估測	√	√				
通訊		√	√			
手工藝		√				
現代爐具		√	√			
自然研究		√	√		√	√
方位	√	√				
野外求生		√				

資料來源：研究者整理。

肆、童軍服務員須具備專業知能之內容

根據以上國家針對服務員部分的訓練內容，可以發現身為一個服務員，所需要具備的專業知識與技能包括相當的多，而且和他的職責與工作內容息息相關，在上一節介紹過童軍服務員的職責與工作內容，在此不再重複。

在澳洲童子軍總會網頁 (Scouts Australia, n. d.) 中提到，身為澳洲童軍服務員，與年輕人合作前必須接受基本和晉級訓練，內容包括了童軍運動的基礎、領導能力、安全和課程計畫。

此外，在英國女童軍「Going away with Guides」(The Guide Association, 2003:4) 中提到，在這本書中要給服務員什麼東西？包括有：

一、發展新的技能並加強已有的技能：

- (一) 安全、危機處理。
- (二) 提供飲食與服務。
- (三) 急救。
- (四) 取得新的資格。
- (五) 溝通技巧。
- (六) 編列預算。

二、樂趣

三、友誼

四、自信

五、成就

六、察覺

- (一) 對自然環境的知覺。
- (二) 對童軍精神的察覺。
- (三) 對其他人需求的知覺。

七、冒險：根據新的和舊有的經驗進而擁有新的技能和新的目標。

而各國的童軍服務員手冊，是針對服務員所必備的知能，適時提供給服務員參考與使用，因此，服務員必須具有的童軍知能之內涵，亦可以由各國的服務員或團長手冊中見到一些端倪：

一、在英國女童軍的 The Guiding Handbook (The Guide Association, 2004) 中，包括的內容有以下幾項：

(一) 簡介

1. 剛加入女童軍。
2. 英國女童軍的任務和夢想。
3. 成年服務員需要哪些技能？
4. 成年服務員的職責。

5. 領導資格。
6. 該穿什麼服裝？
7. 接下來是什麼？

(二) 女童軍運動能給我什麼？

1. 女童軍運動能幫我什麼？
2. 每個人都需要注意的一些事情。

(三) 女童軍運動是什麼？

1. 誰是這些成員？
2. 要如何參加女童軍運動？
3. 漸進式的運動。
4. 遍及全球的女童軍運動。
5. 這個名稱的由來。
6. 多麼不同的女童軍運動。

(四) 女童軍運動的方法

1. 女童軍在小團體中一同工作。
2. 女童軍們被鼓勵管理自己與自己做決定。
3. 女童軍們擁有平衡且多樣化的課程方案。
4. 女童軍們能照顧自己。
5. 女童軍們實行一個共同標準的承諾。

(五) 女童軍是如何組織的

(六) 團

1. 團集會做些什麼？
2. 在活動過程中引導。
3. 一同工作。
4. 幫助女孩們和年輕女人計畫和作決定。
5. 計畫。
6. 評鑑。
7. 挑戰行為。
8. 在團中恃強欺弱的行為。
9. 抱怨。
10. 反省。

(七) 在團中的團隊

(八) 各階段女童軍介紹

(九) 訓練機會

(十) 國際女童軍運動

(十一) 女童軍運動的支援者。

二、同樣是英國女童軍出版的 Guidance notes for leaders:Guide section (2004) 之中，則包括了下列內容：

- (一) 簡介：如何發展課程計畫
- (二) 課程計畫介紹
- (三) 服務員：技能、特質、知識、協助 10-14 歲的女童多方面發展。
- (四) 新女童軍的介紹
- (五) 女童軍的升團
- (六) 諾言與規律：了解承諾、宣誓典禮、讓女童軍和諾言與規律產生關聯、女童軍各階段的轉換與儀式。
- (七) 女童軍的穿著
- (八) 課程計畫的範圍
- (九) 小隊領導的女童軍運動
- (十) 關於「Go For It！」這本出版品。
- (十一) 專科章
- (十二) 貝登堡的挑戰：十個挑戰、貝登堡挑戰的進程、服務員的角色、貝登堡挑戰的簡要說明。
- (十三) 住宿活動的經驗
- (十四) 課程的開始
- (十五) 課程的計畫

三、美國女童軍的 The Guide for Cadette and Senior Girl Scout Leaders (1995) 這本書中，有以下內容可供服務員參考：

- (一) 導論
- (二) 關於女童軍運動
 1. 女童軍組織
 2. 國家級的女童軍活動中心
 3. 世界女童軍協會 (WAGGGS)
 4. 女童軍運動的基礎
 5. 女童軍傳統與習俗
 6. 儀典
 7. 女童軍徽章的佩帶
 8. 女童軍的特別紀念日
 9. 女童軍制服與徽章
 10. 女童軍活動方案的四大目標
 11. 女童軍活動方案準則

12. 成為女童軍的一員
 13. 和 Cadette 或 Senior 女童軍團一起工作
 14. kapers 和 Kaper 表
 15. 女童軍運動中的安全議題
 16. 更多的機會
 17. Cadette 和 Senior 女童軍團服務員的職責
 18. 一個成功服務員的態度
- (三) 將女童軍服務員當成夥伴
1. 和 Cadette 或 Senior 女童軍團一起工作是什麼意思？
 2. 女孩與成年人的夥伴關係
 3. 團行政
 4. 和 Cadette 或 Senior 女童軍一同旅行
 5. 團進步和有效程度的評鑑
 6. 將成年人當成良師益友
 7. 敏感的議題
- (四) 綜觀 Cadette 女童軍手冊
- (五) 綜觀 Senior 女童軍研究書籍
- (六) 興趣的計畫、女童軍、以及忙碌的行事曆
1. 適應所有的並且也從中得到樂趣
 2. 讓它發生
 3. 實踐
 4. 從專家得到的資訊
 5. 全部適應-十幾歲女孩忙碌的行事曆

四、美國童子軍團長手冊（2002）中包括的內容有以下幾項：

- (一) 歡迎你，童軍服務員
- (二) 童軍運動的冒險
- (三) 由男孩領導的團
- (四) 由男孩領導的小隊
- (五) 團集會
- (六) 課程的特色
- (七) 訓練年輕領袖
- (八) 團課程計畫
- (九) 戶外課程
- (十) 進程
- (十一) 和男孩一起工作
- (十二) 會員資格

- (十三) 給較年長童子軍的機會
- (十四) 頒章與認可
- (十五) 制服與徽章
- (十六) 特殊組織與團務委員會
- (十七) 團財政
- (十八) 團長可獲得的支援
- (十九) 社區服務
- (二十) 可參考的文獻

五、日本童子軍服務員手冊(2004)提出來的參考內容就包括了：

- (一) 參加童子軍運動
 - 1. 各級童子軍
 - 2. 和小隊的夥伴們的活動
 - 3. 青春期的青少年
- (二) 童子軍活動的進步方法
 - 1. 課程的計畫
 - (1) 課程計畫的展開。
 - (2) 循環課程計畫的方法
 - (3) 課程的計畫
 - (4) 團集會
 - (5) 年度課程計畫
 - (6) 年度課程評鑑
 - 2. 自然
 - (1) 童軍的野外活動
 - (2) 童軍運動的環境教育
 - 3. 進程
 - 4. 諾言與規律
- (三) 團的經營
 - 1. 團的服務員
 - 2. 團的經營
 - 3. 支援團的其他組織

六、日本女童軍服務員手冊(2004)提出來的內容簡列如下：

- (一) 女童軍運動的理念
- (二) 女童軍運動的方針
- (三) 女童軍教育的概要
 - 1. 女童軍運動的教育特徵
 - 2. 日本女童軍教育的概要

- (四) 女童軍教育活動的內容
 - 1. 加入會員的準備
 - 2. 活動和專科章
 - 3. 參加事業與活動
 - 4. 女童軍活動中的儀式
 - 5. 活動與服裝
 - 6. 活動和安全
 - 7. 活動和地區
- (五) 女童軍教育支援者應有的樣子
- (六) 女童軍的組織
- (七) 建立挑戰空間的女童軍運動
- (八) 女童軍相關資料

七、我國童子軍團長手冊(民92)內列出的內容則包括下列項目：

- (一) 童子軍運動的歷史
- (二) 服務員的培訓
- (三) 童子軍運動的目標和方法
- (四) 如何做個成功的團長
- (五) 童子軍團組織
- (六) 團行政
- (七) 小隊制度
- (八) 考驗晉級
- (九) 活動設計
- (十) 野外活動
- (十一) 儀典
- (十二) 制服和徽章
- (十三) 童子軍運動的資源

八、我國的女童軍服務員手冊(民91)裡，可供服務員參考的內容如下列項目所列：

- (一) 如何做一個出色的女童軍服務員
 - 1. 條件
 - 2. 素養
 - 3. 職責
 - 4. 有效的推展團務工作
- (二) 認識女童軍
 - 1. 女童軍運動的目標
 - 2. 女童軍運動的宗旨

3. 女童軍訓練的主要方法
 4. 女童軍組織體系
 5. 女童軍史略
 6. 女童軍創始人員登堡的生平
 7. 世界女童軍的象徵
- (三) 訓練概要
1. 訓練方針、目的與原則
 2. 諾言、規律與銘言
 3. 徽章與制服
 4. 訓練合格標準
 5. 訓練進程參考示例
 6. 考驗與頒章
- (四) 團組織與行政
1. 團組織
 2. 團行政
- (五) 小隊制度
- (六) 訓練與活動的方式、設計和實施
- (七) 操法與儀典

綜合以上資料與服務員訓練內容，研究者整理出身為童軍服務員必須具備之專業知能如下：

一、對童軍運動的認識與了解

- (一) 了解童軍運動的宗旨。
- (二) 知道童軍運動的目標。
- (三) 明瞭國內外童軍運動組織。
- (四) 知道童軍訓練的主要方法。
- (五) 了解童軍運動中儀典的種類和意義。
- (六) 知道童軍運動的制服與徽章制度。
- (七) 知道童軍運動史略。
- (八) 了解身為一個服務員的責任義務。
- (九) 了解童軍服務員的訓練制度。
- (十) 知道童軍運動能接納與尊重多元文化及各種宗教。
- (十一) 知道童軍運動榮譽制度的意義與內涵。
- (十二) 知道童軍運動小隊制度的意義與內涵。

二、訓練與活動

- (一) 了解訓練方針、目的與原則。

- (二) 了解諾言、規律與銘言。
- (三) 能規劃團集會內容。
- (四) 能夠訂定短期(月/季)的課程計畫。
- (五) 能夠訂定長期(年度)的課程計畫。
- (六) 能進行年度課程評鑑。
- (七) 了解訓練合格標準。
- (八) 知道認可與頒章之程序。
- (十) 童軍運動中的安全議題(如:青少年保護、活動的環境安全…等)。
- (十一) 能設計並執行各類活動(如:露營、旅行、服務…)。
- (十二) 能針對活動進行評鑑。

三、童軍技能部分

- (一) 具備基本急救技能
- (二) 具備童軍基本進程的相關技能
- (三) 擁有童軍專科章訓練的相關技能

四、團的經營與管理

- (一) 有良好人際溝通技巧。
- (二) 具備領導技能(傾聽他人、尊重他人、團隊發展、情境領導、問題解決、衝突管理…等)。
- (三) 和其他成年人一起工作(例如:其他服務員、家長…等)。
- (四) 能和青少年一起工作。
- (五) 能充分運用小隊制度。
- (六) 團組織的發展計畫。
- (七) 危機處理。
- (八) 記錄的製作與保存。
- (九) 財務的計畫與管理。
- (十) 團與其他團體的關係
- (十一) 能運用各方支援力量。

第三節 台北市女童軍服務員專業知能之現況

壹、 女童軍服務員之產生方式與任用

一、 女童軍服務員的來源

在女童軍服務員手冊（中華民國女童軍總會，民 91）中提到，女童軍服務員可以（一）遴選對童軍活動有興趣的人參與，並協助團長訓練女童軍。（二）可商請學校或社區中的大專院校羅浮童子軍或資深女童軍來擔任。（三）每團設團長一人，負責團務工作的策劃與分工，主持訓練活動和宣誓等，另設副團長至少一人，協助團長處理團務。另外，家長就其專業或能力，聘為團顧問或服務員，協助團活動的進行。

根據台北市女童軍服務員基本訓練參加者之資料，可大概歸納出台北市女童軍服務員的來源有那些，茲整理如下表 2-9：

表 2-9 台北市女童軍服務員基本訓練參加者來源

屆數	時間	教師	家長	大學生或其他	總計（人）
第十一屆	民 88. 11	12	12	2	26
第十四屆	民 91. 11	9	14	10	33
第十五屆	民 92. 04	12	11	2	25
第十六屆	民 92. 10	9	10	1	20
第十七屆	民 93. 10	15	14	14	43
第十八屆	民 94. 10	6	7	17	30
第十九屆	民 94. 10	22	2	0	24

資料來源：研究者整理。

根據上述內容，只要是認同女童軍運動之精神與宗旨，且具有熱心並對女童軍運動有興趣的成年人，都可以自願加入女童軍成為女童軍服務員，因此，女童軍服務員的來源，目前主要為學校教師、家長、年滿二十歲以上之成年人。

二、 女童軍服務員的條件與資格

各國童軍服務員在各國的規定之中，均有基本的資格限制，日本童軍服務員限定須年滿二十歲以上，品行良好，擔任團長者，必須受過木章基本訓練以上（ボーイスカウト日本連盟, 2002）。

美國女童軍（1995）對服務員條件與資格的規定則是，凡是願意依照女童軍運動的原理原則參與女童軍運動，提供義務服務的成年人，並且履行三項登

記、符合年齡標準（年滿十八歲）。

美國童子軍（Boy Scouts of America, 2002）對在團服務的團長或副團長則有這三項基本規定：「年滿二十一歲以上，美國公民，被團務委員會承認」

我國女童軍服務員，在民國八十七年十月修訂之《中華民國各級女童軍三項登記辦法》之中，第二大項的規定為《中華民國女童軍服務員登記辦法》，有關服務員的登記與規定如下：

第一條：凡依照中華民國女童軍總會之規定，加入為中華民國女童軍服務員（以下簡稱服務員）者，均需依照本辦法登記。

第二條：申請服務員登記，必須具備下列條件：

- （一）中華民國國民，或居留中華民國六個月以上之外籍女性，年滿二十歲以上。
- （二）接受女童軍服務員基本訓練。
- （三）對女童軍運動確有認識，願為青少年工作，推展女童軍事業。
- （四）男性服務員亦同。

第三條：本辦法所指服務員包括下列五項：

- （一）團長、副團長。
- （二）各級輔導員。
- （三）總會、縣（市）各級女童軍會理監事、團務委員會委員、教練、專科考驗委員等。
- （四）總會、縣（市）各級女童軍會工作人員。
- （五）贊助女童軍運動之社會人士。

第四條：申請登記之服務員，由縣（市）女童軍會審查獲准後，頒發女童軍服務員證。

第五條：凡隸屬女童軍團之團務委員、團長、副團長、教練等服務員，其初次及繼續登記，由主辦單位填入中華民國女童軍三項登記總表，連同登記費，逕送所在地縣（市）女童軍會辦理。不屬團之服務員，填具服務員初次登記表，連同登記費，直接向所在地縣（市）女童軍會申請辦理。

第六條：業經登記為女童軍服務員領到女童軍服務員證後，方得穿著中華民國女童軍服務員制服，並履行其應盡之義務，參加女童軍服務工作，必要時得向所在地縣（市）女童軍會申請分派之。

第七條：服務員登記有效期間，自登記日起至年度終截止，此後

每年度開始前一個月（每年十二月份）辦理繼續登記，繼續登記之有效期間為一年，一年屆滿未辦理繼續登記者，即停止其應享之權益，嗣後再申請登記時，以初次登記論。

第八條：服務員如有下列情形之一者，得撤銷其登記：

- （一）品行不良，影響女童軍聲譽者。
- （二）褫奪公權者。
- （三）不遵守中華民國女童軍法令規章者。

第九條：服務員遺失女童軍服務員證時，應填具申請書連同補領證工本費，報請縣（市）女童軍會補發。

第十條：服務員初次登記費、繼續登記費，均含國際會費，各項規費由女童軍總會統一規定。

第十一條：本辦法由中華民國女童軍總會頒布施行，修正時亦同。

綜合以上所述，女童軍服務員的條件與資格，包括有年滿二十歲，中華民國公民、認同女童軍運動，自願來推展女童軍運動以及履行每年之三項登記等五項，就這幾點來說，各國的基本條件與資格都是大同小異的，期望能夠藉由服務員來推廣這一個富有教育性意義的運動。

貳、 女童軍服務員在服務階段的專業知能訓練與發展

一、 促進專業知能發展單位或組織

（一） 中華民國女童軍總會及各地區女童軍會

中華民國女童軍總會與各地區女童軍會，可說是最基本的一個促進服務員專業之能發展的單位，在中華民國女童軍總會（無日期）網頁上說明，中華民國女童總會依據世界女童軍總會的宗旨，經由活動與訓練，鼓勵並訓練其會員：

1. 培養自信心。
2. 訓練更獨立自主的能力。
3. 學習實際室內與戶外童軍技能。
4. 發揚團隊精神。
5. 參與國際女童軍活動。
6. 負責任、恪守國家法律與女童軍諾言。
7. 服務社區。
8. 研習領袖才能。

因此中華民國女童軍總會（無日期）有以下幾個任務：

1. 推展全國女童軍教育。
2. 促進國際間女童軍之友誼與合作。
3. 推廣青少年正當休閒活動。
4. 辦理各類女童軍訓練與活動。
5. 培訓女童軍青年領袖。
6. 參與社區發展活動與服務。

而各縣市女童軍會的工作項目則包含下列幾項：

1. 辦理女童軍團、女童軍及服務員登記。
2. 吸收女童軍會員，輔導成立各類女童軍團。
3. 辦理女童軍、服務員基本訓練、晉級訓練、團行政研習。
4. 舉辦女童軍幹部訓練、露營活動、專科章考驗及聯誼活動。
5. 協助政府推動各項宣導及社區服務。

由女童軍總會的任務中，我們可以發現，女童軍總會有辦理各類女童軍訓練與活動、培訓女童軍青年領袖之任務，對於女童軍服務員的訓練或研習自然要更加強。

在各縣市女童軍會的工作項目中，我們更加可以了解到，女童軍人數多少、服務員的訓練是否足夠、女童軍的活動多少，都跟女童軍會有相當密切的關係。

（二）其他團體或單位

在其他的團體或單位部分，可分為學術性與技能性部分。

在學術性部分，可以到國立台灣師範大學公民教育與活動領導學系，選擇週末在職進修之活動領導班課程再加強自己的專業知識部分。

在技能性部分，服務員可以依照以下兩種管道來加強自己之童軍知能：

1. 尋找與童軍技能相關之團體加強自己之專業知能：童軍包括的專科章或技能部分相當廣泛，因此，荒野保護協會的會員進修課程、野鳥協會、到天文教育館、植物園、動物園擔任志工，均可以加強自己的專業知能。
2. 再取得其他相關證照：這一部分是以國內有推行證照制度的單位或組織而定，包括有紅十字會急救證，以及登山嚮導員證等，相關消息可參考中華民國紅十字會網頁

(<http://www.redcross.org.tw/RedCross/index.jsp>)，以及行政院體育委員會《登山嚮導員授證辦法》(http://media.justsports.net.tw/spo_demo/law/law-1.aspx?No=38)。

二、專業知能訓練與發展的方式及管道

(一) 女童軍服務員訓練

關於女童軍服務員訓練的部分，有女童軍服務員基本訓練，以及女童軍服務員晉級訓練，其參加資格與實施方式在上一節中已有詳細敘述，在此不再贅述。

依照台北市女童軍會近三年的行事曆，以及女童軍總會的統計數字（中華民國女童軍總會，民 93：7），九十二年度辦理的女童軍服務員訓練，在女童軍服務員基本訓練部分共計有九期，女童軍服務員晉級訓練共計有三期，詳列如表 2-10：

表 2-10 中華民國女童軍總會暨各縣市女童軍會九十二年度辦理服務員訓練一覽表

	女童軍服務員基本訓練	女童軍服務員晉級訓練	小計
總會	1	1	2
台北市	3	2	5
台北縣	1		1
苗栗縣	1		1
台中縣	1		1
雲林縣	1		1
嘉義縣	1		1
合計	9	3	12

資料來源：中華民國女童軍總會（民 93：7）

(二) 女童軍服務員研習活動

此部分主要也是由中華民國女童軍總會或是各地區女童軍會所主辦，有時視研習內容邀請其他團體來協辦。

依照中華民國女童軍總會的統計（中華民國女童軍總會，民 93：7），九十二年度全國各縣市共舉辦了 16 次訓練專員/服務員/團長行政研習活動。

就台北市女童軍會九十一年度起的行事曆來統計，女童軍服務員的研習活動整理如表 2-11：

表 2-11 台北市女童軍會服務員研習表

名稱	次數	舉辦年度
資深女童軍及服務員急救研習	1	民 91
團長會議暨團長研習	3	民 91. 92. 93
資深女童軍及服務員唱跳研習	3	民 91. 92. 93
資深女童軍及服務員手工藝研習	1	民 92
資深女童軍及服務員童軍露營技巧研習	1	民 92
資深女童軍及服務員鳥類觀察研習	1	民 92
資深女童軍及服務員手工研習	2	民 93. 民 94

資料來源：臺北市女童軍會 91. 92. 93. 94 年度行事曆

(三) 參與服務

要促進女童軍服務員童軍知能增加最好的方式就是童軍常用的方法之一「做中學」，經由每一次的服務來累積自己的經驗與知識。日本童軍服務員訓練方式之一，就是在團務委員和訓練員的指導與忠告下，體驗童軍運動的實際工作訓練（財團法人ボーイスカウト日本連盟, 2004:192）。

台北市女童軍會提供給服務員服務的機會相當的多，就女童軍部分來說，包括有每年冬夏令秋菊營、專科考驗營，學期間有女童軍專科考驗營、女童軍藝術創作研修章考驗、女童軍的各項研習活動，只要服務員們願意，都可以投入這一些服務工作之中。

(四) 自我進修

在童子軍服務員的木章訓練中包含有理論研習，是依據指定題目，蒐集資料、研讀，將內容寫在第一部作業簿；而在日本與美國都有圓桌會議的存在，也就是讓服務員們彼此聚會來研習新技能，並討論和交流帶團技能或心得。

我國女童軍尚未有這樣子的制度，然而可以以兩種方式來代替，第一種方式是服務員自行組織讀書會，研讀相關書籍；國內女童軍相關書籍由許多童軍前輩們在近期內陸續更新，而且與專科章或女童軍知識相關之書籍也有不少，例如：氣象、天文、自然保育、手工藝等，或許可以經由大家的討論而發展出新的資料或教材，對於在團服務的服務員將會有很大的幫助。

第二種方式就是類似國外圓桌會議的形式，定期與其他服務員聚會，一起討論各種相關知識與心得，對於促進服務員的專業知能也會有相當大的幫助。